

Kursstrategi for Norsk Vann 2017 – 2022 med tiltaksplan

(Vedtatt av styret 25.01.2016)

Visjon

Kompetente medarbeidere i vannbransjen og helhetlig bransjetenking.

Målbilde

- Norsk Vanns kursvirksomhet skal være kompetansesenter som leverer relevant fagutvikling til vannbransjen, med hovedfokus på medlemmene i Norsk Vann
- Virksomheten skal være brukerstyrt
- Norsk Vann skal tilby elever og deltakere de mest oppdaterte og relevante læringsmetodene tilpasset det enkelte kurs, med vekt på å utvikle og benytte interaktive og elektroniske læremidler
- Læringsutbyttet skal økes ved å kombinere teori og interaktiv læring med befaringer og praksis hos utvalgte, profesjonelle aktører og lokasjoner
- Det skal være attraktivt å undervise ved Norsk Vanns kurs, og virksomheten skal ha tilknyttet seg de beste fagressurser i bransjen
- Norsk Vann skal omsette relevant, ny kunnskap fra prosjektvirksomhet og innovasjon til aktuelle kurs for ulike målgrupper

Hovedelementer i kursvirksomheten

Norsk Vanns kursvirksomhet inneholder, og er basert på følgende hovedpilarer:

1. Etterutdanning for driftsoperatører
2. Innførings- og kvalifiserende kurs for ulike målgrupper i vannbransjen
3. Sertifiserende kurs (som ADK og kurs rettet mot operative disipliner), samt forberedende kurs for fagprøve
4. Formidling av nye metoder, teknologi og innovasjon

Økonomi og styringsmodell

Kurstilbudet er en vesentlig del av Norsk Vanns tilbud innen kompetanse til medlemmene. Den økonomiske modellen forutsetter at løpende driftsinntekter skal finansiere vedlikehold og utvikling av kursporteføljen. Det er viktig med en selvstendig økonomi for kursvirksomheten for løpende å kunne vurdere behovet for ekstern finansiering av nye tilbud og spesielle satsinger.

Den daglige drift og utvikling av kursvirksomheten i Norsk Vann skjer i regi av sekretariatet. For å sikre kontinuitet og forankring i strategiperioden skal det utpekes et Kursutvalg med bred representasjon fra aktuelle medlemmer og brukergrupper, for å støtte sekretariatet i strategiperioden.

Strategiske hovedmål med tilhørende tiltak i perioden 2017 – 2022

	Hovedmål	Mål	Tiltak
1	Norsk Vann skal tilby en bred kursportefølje innen tekniske og driftsrelaterte, forvaltningsmessige og administrative emner	<ul style="list-style-type: none"> • Utvikle og tilby kursplan i samsvar med alle aktuelle målgruppers behov • Sikre både langsiktige planer for faste kurs, og at ny kunnskap raskt omsettes i nye kurstilbud 	<ul style="list-style-type: none"> • Etablere et system (årshjul) for årlig oppdatering av utdanningsbehovene og tilhørende kursportefølje i nært samarbeid med brukerne • Løpende vurdere resultat fra prosjektrapporter og utredninger og utvikle kurstilbud som del av sluttproduktet • Etablere 'Kursutvikling' som egen aktivitet i kursadministrasjonen • Aktiv informasjon og markedsføring av kursporteføljen ved bruk av flere kanaler
2	Ha tydelige målgrupper for kursvirksomheten	<ul style="list-style-type: none"> • Beslutte primære målgrupper: Driftspersonell, tekniske og administrative saksbehandlere, prosjektledere og beslutningstakere på ulike nivå i kommuner, selskap og foretak • Beslutte sekundære målgrupper: Politikere og folkevalgte, rådgivere, ingeniører fra andre sektorer samt personell med behov for omskolering 	<ul style="list-style-type: none"> • I samarbeid med aktuelle aktører i vannbransjen, utvikle en samlet matrise med oversikt over målgrupper og behov for etter- og videreutdanning • Evaluere det eksisterende tilbud av kurs i relasjon til målgrupper og behov, identifisere eventuelle mangler og utviklingsbehov • Evaluere målgrupper på fortløpende basis som del av årshjulaktivitetene (jf. hovedmål 1)
3	Ha gode og motiverte lærere, og robusthet i gjennomføring av kurs	<ul style="list-style-type: none"> • Tilrettelegge for pedagogisk kompetanse sentralt som kan kvalitetssikre lærere og praktisk undervisning • I løpet av strategiperioden ha bygget opp 1 sentralt og 2-3 regionale team av kvalifiserte lærere for driftsoperatør- og fagkurs, samt team av lærerressurser som dekker den øvrige bredden i Norsk Vanns kursportefølje 	<ul style="list-style-type: none"> • Rekruttere team av deltids lærerkrefter for å styrke undervisning og læremiddelproduksjon • Etablere en modell for avlønning/ kompensasjon for undervisning som er hensiktsmessig, rettferdig og rekrutteringsfremmende • Etablere et konsept for veiledning og kvalitetssikring av nye lærere og etablerte lærere
4	Ha pedagogikk og læremateriell tilpasset	<ul style="list-style-type: none"> • Iverksette et system for kvalitetssikring av undervisning og metoder/verktøy 	<ul style="list-style-type: none"> • Pedagogisk modell for kurs for driftsoperatører evalueres og tilpasses nye verktøy. Undervisningsmodellen gjøres 'generisk'

	Hovedmål	Mål	Tiltak
	brukernes forutsetninger	<ul style="list-style-type: none"> • Gjennomføre revisjon av læremateriell for alle driftsoperatør- og fagkurs • Gi et tilbud om elektronisk læremateriell for alle driftsoperatør- og fagkurs • Videreutvikle og ferdigstille en plattform for e-læring (interaktiv læring – kursportalen) og bruk av denne i alle kurs der dette er hensiktsmessig 	<ul style="list-style-type: none"> for alle lærere og undervisningsteam • Utarbeide en standard for forelesning og øvingsarbeid på generelle kurs, som hjelpemiddel for alle lærere og undervisningsteam • Videreutvikle e-læringsportalen og komplettere denne med relevant lærestoff for alle aktuelle kurser • All kursdokumentasjon omarbeides i en fastlagt form med kompendier i trykt og nedlastbare formater
5	Stimulere til helhetlig tenkning og samarbeid i bransjen	<ul style="list-style-type: none"> • Etablere felles kursportal for vannbransjen som viser samlet tilbud, rettet mot Norsk Vanns målgrupper • Sørge for systematisk samarbeid med aktuelle aktører i vannbransjen om kurstilbud, markedsføring og gjennomføring 	<ul style="list-style-type: none"> • Videreføre dialogen med RIN om eventuell felles administrasjon og faglig ansvar for operative kurs • Vurdere synergier av mulig samarbeid med andre aktører som tilbyr kurs til vannbransjen • Årlige, tverrfaglige 'kompetanseseminar' med aktuelle samarbeidsparter som verktøy for systematisk dialog og kompetanseutvikling i bransjen
6	Tilby god geografisk tilgjengelighet til kursene	<ul style="list-style-type: none"> • Tilby kurs for driftsoperatører sentralt og på utvalgte regionale lokasjoner med god infrastruktur • Gjøre e-læring og interaktiv undervisning tilgjengelig på velprøvde plattformer 	<ul style="list-style-type: none"> • Videreutvikle samarbeidet med Hias om Hamar som sentral arena for kurs for driftsoperatører og nye i bransjen • Etablere en pilot med Bergen som regionalt kurscenter for kurs for driftsoperatører, som dekker bl.a. Vestlandet • Etablere et tredje, regionalt kurscenter for kurs for driftsoperatører der det er hensiktsmessig ut fra kartlagte brukerbehov og tilgang til kompetanseressurser • Utvikle konsepter for kortere kurs (eks. kurs om nye prosjektrapporter/-veiledninger) som kan gjennomføres av regionale aktører, med avklarte forhold når det gjelder økonomi, kvalitet og administrative forhold
7	Ha god administrativ ledelse og selvstendig økonomi	<ul style="list-style-type: none"> • Sekretariatet skal ha kompetent og effektiv ledelse og administrasjon av kursvirksomheten • I første del av strategiperioden sørge for å etablere økonomisk bærekraft som sikrer kapasitet til vedlikehold og utvikling av nye kurs, læringsmetoder og infrastruktur 	<ul style="list-style-type: none"> • Gjennomføre en evaluering av kursadministrasjonen og kartlegge behovet for pedagogisk, administrativ og systemmessig kapasitet • Sørge for tilfredsstillende rekruttering av pedagogisk og administrativt personell for kursvirksomheten og allokere økonomi for dette i budsjettene • Videreutvikle rutiner og systemer som sikrer god og effektiv administrasjon av kursene, med vekt på god tilgang og oversikt for brukerne • Rendyrke den økonomiske styringsmodellen for kurs

	Hovedmål	Mål	Tiltak
8	Ha en styringsmodell som gir bred forankring hos medlemmene	<ul style="list-style-type: none"> • Medlemmer og brukergrupper er representert i en hensiktsmessig styringsmodell for kursvirksomheten 	<ul style="list-style-type: none"> • Etablere et kursutvalg og beskrive mandat og arbeidsform for dette utvalget • Utpeke representanter til utvalget • Etablere et årshjul for utvalgets arbeid som gir kontinuitet i utvikling og administrasjon av kursvirksomheten
9	Stimulere til utvikling av nødvendig sertifisering og fagbrev	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeide for hensiktsmessige sertifiseringsordninger som sikrer rett kvalitet for utvalgte praktiske disipliner innen vannbransjen • Arbeide for et tilbud om offentlig fagbrev innenfor fag med relevans for drift og vedlikehold av vannforsynings- og avløpsanlegg 	<ul style="list-style-type: none"> • Oppfølging og løpende evaluering av kvalitet innen ADK-ordningen • I samarbeid med MEF, RIN, Norsk Rørsenter, Rørentreprenørene Norge og evt. andre aktører vurdere aktuelle kompetansenivåer og disipliner hvor sertifiseringsordninger vil sikre kvalitet • I samarbeid med aktørene nevnt over avklare ansvar og roller i arbeidet med å utvikle og forankre aktuelle nye sertifiseringsordninger • Fortsette tilbudet om forkurs for fagbrev Kjemi – Prosess (KPVA) og stimulere rekrutteringen til fagutdanningen innenfor vannbransjen